

УКРАЇНА
СТАРОКОДАЦЬКА ГІМНАЗІЯ
НОВООЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

№ 44 - од

02.09.2024

Про організацію методичної роботи
у 2024-2025 н.р

На підставі Положення про методичну роботу з педагогічними кадрами загальноосвітніх шкіл України, з метою подальшого вдосконалення методичної роботи

НАКАЗУЮ:

1. Методичну роботу спрямувати на створення оптимальних умов для навчання, виховання, розвитку учнів.
2. **Затвердити таку структуру методичної роботи в гімназії:**
 - Педагогічна рада
 - Методична рада
 - Шкільні методичні об'єднання
3. **Призначити головами методичних об'єднань таких вчителів:**
 - Назаренко Світлану Михайлівну – головою методичного об'єднання вчителів гуманітарного циклу;
 - Максимову Тетяну Миколаївну – головою методичного об'єднання вчителів початкової школи;
 - Журавську Олександрю Юріївну – головою методичного об'єднання вчителів природничо-математичного циклу;
 - Івженко Ольгу Володимирівну - головою методичного об'єднання класних керівників.
4. **Створити науково-методичну раду у складі:**
 - Голова методичної ради – Дев'ятка Л.М., директор гімназії;
 - Секретар ради – Селянська І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи;
 - Члени методичної ради школи:
 - Назаренко С.М. - голова М/О вчителів гуманітарного циклу;
 - Максимова Т.М. - голова М/О вчителів початкової школи,
 - Івженко О.В.- голова М/О класних керівників, голова профкому;
 - Журавська О.Ю. - голова М/О вчителів природничо-математичного циклу.
5. Скласти план роботи методичної ради школи та плани роботи методичних об'єднань до кінця вересня 2024 року.
6. Проводити протягом навчального року перевірку науково-методичної роботи вчителів, які подали заяву про чергову атестації на присвоєння або підтвердження кваліфікаційної категорії.

7. Провести I етап Всеукраїнських олімпіад з предметів базового комп. (жовтень), організувати підготовку учнів до участі в II та III етапах Всеукраїнських олімпіад (листопад-грудень)
8. Провести предметні тижні згідно плану роботи школи
9. Забезпечити участь учнів школи в конкурсах знавців української мови ім. П. Яцика, ім. Тараса Шевченка та конкурсах з інших предметів.

Директор гімназії



З наказом ознайомлені

Селянська І.О. -

Івженко О.В. -

Назаренко С.М. -

Лілія ДЕВ'ЯТКА

Журавська О.Ю. -

Макимова Т.М. -

Методична рада гімназії

Коригуючим органом методичної роботи в гімназії є методична рада, на засіданнях якої розглядаються питання організації методичної роботи педколективу, узгодження планів роботи МР та МО, основні напрямки роботи над методичною проблемою; підготовка до олімпіад із базових дисциплін; досвід і проблеми впровадження інноваційних технологій в умовах особистісно зорієнтованого навчання; затвердження тем і керівників науково-дослідницьких робіт; результати проведення I та II етапів олімпіад із базових дисциплін; виконання планів роботи МО; підвищення кваліфікації вчителів тощо.

Методична рада у своїй діяльності дотримується Конвенції про права дитини, керується законами України, рішеннями Уряду України, органів керування освітою всіх рівнів щодо питань навчально-виховної, методичної, дослідно-експериментальної й проектно-дослідницької діяльності, а також Статутом і локальними правовими актами закладу.

Склад науково-методичної ради школи:

Голова методичної ради – Дев'ятка Л.М., директор гімназії;

Секретар ради – Селянська І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи;

Члени методичної ради школи:

Назаренко С.М. - голова М/О вчителів гуманітарного циклу;

Максимова Т.М. - голова М/О вчителів початкової школи,

Івженко О.В. - голова М/О класних керівників, голова профкому;

Журавська О.Ю. - голова М/О вчителів природничо-математичного циклу керівників.

Організація роботи методичної ради

За сучасних умов розвитку освіти в Україні виняткового значення набуває система методичної роботи, головною метою якої є не лише надання реальної, ділової допомоги педагогічним кадрам у розвитку їх професійної майстерності, але й активізація творчого потенціалу кожного вчителя.

І саме в зв'язку з цим чільне місце в структурі методичної роботи посідає методична рада гімназії, яка є професійним колективним громадським органом, що

на добровільних засадах об'єднує педагогів, які прагнуть здійснювати перетворення у гімназії на науковій основі.

Методична рада покликана координувати зусилля різних служб, творчих педагогів, діяльність яких спрямована на розвиток науково-методичного забезпечення освітнього процесу.

Методична рада Старокодацької гімназії:

- розглядає, оцінює важливі пропозиції щодо розвитку школи;
- аналізує хід та результати досліджень педагогів;
- організує роботу з розвитку професійної майстерності вчителя;
- ініціює та здійснює мікродослідження в гімназії.

Очолює методичну раду заступник директора з навчально-виховної роботи
Селянська Ірина Олександрівна

Організаційну структуру методичної ради, провідні проблеми для роботи над ними визначає директор закладу освіти Дев'ятка Лілія Миколаївна, що є оптимізуючим чинником в організації методичної роботи і сприяє розвитку демократичних засад в управлінні школою.

Члени методичної ради – це консультанти з питань методичного спрямування, забезпечення організації навчально-виховного процесу, роботи з батьками та громадськістю.

Внаслідок чого в гімназії багато вчителів, які можуть і прагнуть знайти нестандартне рішення педагогічної проблеми, мають творчі здібності.

Робота методичної ради дає змогу підвищити ефективність всіх форм і методів методичної роботи і в кінцевому результаті впливати на якість навчально-виховного процесу.

А тому Старокодацька гімназія сьогодні – це:

- особистісно орієнтований підхід в навчанні та вихованні;
- використання інноваційних технологій;
- залучення вчителів і учнів до науково-дослідницької роботи;
- формування високоінтелектуальної особистості;
- учнівське самоврядування;
- краєзнавчо-пошукова робота;
- авторські програми;
- професійне навчання;

- комп'ютеризація навчання;
- забезпечення психологічної служби.

Серед напрацювань методичної ради чільне місце посідають рекомендації на допомогу вчителям з різних питань навчально-виховного процесу, що входять у план її роботи, а також звіти методичних об'єднань про пророблену роботу за звітний період

Завдання й основні напрямки діяльності ради

Методична рада працює над рішенням таких завдань:

- розробка основних напрямів методичної роботи закладу;
- формування мети й завдань методичної служби;
- забезпечення методичного супроводу навчальних програм, розробка навчальних, науково-методичних і дидактичних матеріалів;
- організація дослідно-пошукової, інноваційної й проектно-дослідницької діяльності в закладі, спрямованої на освоєння нових педагогічних технологій, розробку авторських програм, апробацію навчально-методичних комплексів і т.д.;
- організація консультації співробітників щодо проблем удосконалювання професійної майстерності, методики проведення різних видів занять і їх навчально-методичного й матеріально-технічного забезпечення;
- участь в атестації співробітників;
- проведення педагогічних і методичних експериментів щодо пошуку й апробації нових технологій, форм і методів навчання;
- професійне становлення молодих викладачів (початківців);
- виявлення, узагальнення й поширення позитивного педагогічного досвіду творчо працюючих учителів;
- організація взаємодії з іншими навчальними закладами, науково-дослідними установами з метою обміну досвідом і передовими технологіями в галузі освіти;
- аналіз результатів освітньої діяльності за предметами;
- участь у розробці варіаційної частини навчальних планів, внесення змін у вимоги до мінімального обсягу й змісту навчальних програм;
- розгляд і оцінка інтегрованих навчальних програм з досліджуваних предметів і узгодження їх із програмами суміжних дисциплін для більш повного забезпечення засвоєння учнями вимог Державних освітніх стандартів;

- підготовка й обговорення доповідей з питань методики викладання навчальних предметів, підвищення кваліфікації й кваліфікаційного розряду вчителів;
- обговорення доповідей за методикою викладу принципів питань програми, обговорення й затвердження календарно-тематичних планів;
- обговорення методики проведення окремих видів занять і змісту дидактичних матеріалів до них;
- розгляд питань організації, керівництва й контролю дослідницькою роботою учнів;
- удосконалювання навчально-лабораторної бази (лабораторних і спеціальних класів, кабінетів, локальних обчислювальних мереж і їхнього програмного забезпечення);
- взаємні відвідування занять як усередині методичного об'єднання, так і між учителями різних методичних об'єднань із метою обміну досвідом і вдосконалювання методики викладання навчальних предметів;
- спільні засідання зі спорідненими й взаємозабезпечуючими МО з метою обміну досвідом роботи;
- вивчення досвіду роботи споріднених МО інших навчальних закладів і обмін досвідом цієї роботи;
- вибір і організація роботи наставників з молодими фахівцями й малодосвідченими вчителями;
- розробка положень про проведення конкурсів, олімпіад, змагань за предметами.

План роботи методичної ради на 2024-2025 н.р.

№	Зміст	Дата проведення	Відповідальні
1	<u>Перше засідання</u> 1. Аналіз методичної роботи за 2023/2024 навчальний рік, основні завдання методичної ради та шкільних методичних об'єднань на 2024-2025 навчальний рік. 2. Про погодження плану роботи методичної ради. 3. Про погодження планів методичних об'єднань вчителів закладу. 4. Про опрацювання нормативних документів, інструктивно-методичних листів щодо організації освітнього процесу у 2024/2025 н.р. 5. Про ознайомлення із освітніми технологіями, спрямованими на оволодіння здобувачами освіти ключових компетентностей та наскрізних умінь 6. Про створення та використання власного освітнього контенту, освітніх ресурсів, та оприлюднення методичних розробок, публікацій на освітніх сайтах 8. Погодження календарно – тематичних планів роботи вчителів на I семестр 2024-2025 навчального року.	Вересень 2024	Директор гімназії Дев'ятка Л.М. та заступник директора з НВР Селянська І.О. Вчителі - предметники
2	<u>Друге засідання</u> 1. Про професійну компетентність педагога як шлях до формування життєвих компетентностей здобувачів освіти. 2. Про професійний стандарт вчителя як критерій оцінювання педагога при проведенні атестації. 3. Про картка самооцінювання як індикатор самоаналізу власної діяльності і самоосвіти. 4. Про ЄАС – платформу для цифровізації процесу атестації. 5. Про проведення атестації педагогічних працівників. 6. Про затвердження сертифікатів курсової перепідготовки	Жовтень 2024	Директор гімназії Дев'ятка Л.М. та заступник директора з НВР Селянська І.О. Вчитель інформатики – Замкова І.І. Заступник директора з НВР Селянська І.О.
3	<u>Третє засідання</u> 1. Про результати проведення навчальних тренінгів з учителями предметів із застосування пакета хмарних сервісів Google Workspace for Education 2. Про організацію роботи по підвищенню педагогічної майстерності, вивченню і узагальненню педагогічного досвіду	Листопад 2024	Директор гімназії Дев'ятка Л.М. Вчитель інформатики Замкова І.І. Заступник директора з НВР

	3. Про переваги використання нових педагогічних технологій з метою вироблення практичних компетенцій учнів, творчого застосування набутих знань 4. Про проведення майстер-класу «Програмне забезпечення викладання предметів у режимі дистанційного навчання»		Селянська І.О. Вчитель інформатики Замкова І.І
4	<u>Четверте засідання</u> Методичний флеш-семінар «Організація системи роботи щодо розвитку в учнів та педагогів навичок 4К: креативність, критичне мислення, комунікація та командна праця» 1. Аналіз результативності методичної роботи за I семестр 2024-2025 н.р. 2. Особливості проведення уроків різних освітніх галузей 3. Про підсумки внутрішньошкільного контролю за станом викладання стану предметів (географія, інформатика, англійська мова). Моніторинг навчальних досягнень з предметів. 4. Підсумки навчальних досягнень учнів за I семестр 2024-2025 навчального року 5. Погодження календарно – тематичних планів роботи вчителів на II семестр 2024 – 2025 н.р. 6. Огляд нормативних документів МОН України, висновки психолого-педагогічної літератури.	Січень 2025	Директор гімназії Дев'ятка Л.М. та заступник директора з НВР Селянська І.О.
5	<u>П'яте засідання</u> 1. Про підсумки впровадження Державного стандарту базової середньої освіти в 7 класі НУШ 2. Гра по-новому, навчання по-іншому в освітньому просторі НУШ 3. Використання ігрових технологій на уроках української мови та літератури 4. Ігри на уроках англійської мови 5. НУШ – досягнення і виклики	Березень 2025	Директор гімназії Дев'ятка Л.М. та заступник директора з НВР Селянська І.О. вчитель української мови та літератури Назаренко С.М. вчитель англійської мови Пирогова Д.В.
6	<u>Шосте засідання</u> 1. Про результати моніторингових досліджень з предметів інваріантної складової за навчальний рік 2. Про результати роботи над науково-методичним питанням за навчальний рік 3. Про результати роботи з обдарованими за навчальний рік	Травень 2025	Директор гімназії Дев'ятка Л.М. та заступник директора з НВР Селянська І.О.

Головні завдання методичної роботи на 2024-2025 н.р.

Тенденції сучасного стану та розвитку освітньої галузі доводять, що основні виклики сьогодення постають у контексті законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», концептуального документа реформування освіти «Нова українська школа». Тому актуальні завдання науково-методичної роботи: навчати, формувати та виявляти професійного педагога шляхом створення оптимальних умов, що будуть сприяти його фаховому та творчому розкриттю, мотивувати постійне підвищення педагогічної майстерності та втілювати в освітній процес сучасні технології навчання і виховання, вирішуються шляхом визначення основних орієнтирів діяльності методичних структур усіх рівнів.

Основна мета методичної служби – дати поштовх до самоосвіти, самовдосконалення та самореалізації, допомогти вчителю розкрити свої таланти, надати йому кваліфікаційну допомогу як у питаннях теорії, так і в практичній діяльності, у підвищенні результативності його педагогічної праці. Цей пріоритет на часі, тому що забезпечує динамічний розвиток педагогічної спільноти.

Під науково-методичним супроводом розуміють педагогічну технологію, що полягає у створенні мережевого освітнього простору, в якому відбувається професійна взаємодія рівноправних партнерів на принципах людиноцентризму, гуманізму, фасилітативності, індивідуалізації, неперервний професійний розвиток педагогічних працівників за індивідуальними освітніми траєкторіями. Науково-методичний супровід забезпечує фасилітативну підтримку духовного, професійно-фахового, інтелектуально-особистісного розвитку педагогічних працівників, їхньої творчої ініціативи на всіх етапах міжкурсового періоду.

Самоосвіта педагога – свідома діяльність з удосконалення своєї особистості як фахівця:

- адаптування своїх індивідуальних неповторних якостей до вимог педагогічної діяльності,
- постійне підвищення професійної компетентності та неперервне вдосконалення якостей своєї особистості.

Оскільки навчити самого себе значно складніше, ніж когось, вона передбачає методичний супровід. Він має бути багаторівневий і обов'язково поступовий.

Головна мета методичної роботи в Старокодацькій гімназії передбачає зростання педагогічної майстерності педагогічного колективу і кожного зокрема, підтримку інноваційної діяльності педагогів та впровадження дієвих форм роботи з обдарованими учнями.

Розвиток творчої особистості як учителя, так і учня, створення умов для повноцінного інтелектуального, духовного, фізичного розвитку всіх учасників навчального процесу шляхом подолання усталених стереотипів, застарілих підходів є головним завданням школи.

Методична робота в педагогічному колективі має на меті підтримати діловий настрій учителя, допомогти йому подолати професійні труднощі, вибудована структура методичної роботи в гімназії дає змогу задовольнити потреби вчителів у постійному підвищенні фахового рівня, виховувати вимогливість до вдосконалення своєї педагогічної праці, стимулювати бажання шукати більш раціональні методи навчання.

Пріоритетом методичної роботи в Старокодацькій гімназії вважаємо постійний пошук нових педагогічних технологій, ідей і напрямів.

Усі методи, засоби, форми навчання є адекватними завданню формування духовної, морально-етичної, висококультурної, творчої особистості учня.