

Копія

УКРАЇНА
СТАРОКОДАЦЬКА ГІМНАЗІЯ
НОВООЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Код ЄДРПОУ 26508670

НАКАЗ

30.12.2025 р.

с. Старі Кодаци

№ 135-од

Про введення в дію рішення
педагогічної ради від 29.12.2025

Відповідно до статті 27 Закону України «Про освіту», статей 36, 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Статуту Старокодацької гімназії Новоолександрівської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області, Положення про педагогічну раду Старокодацької гімназії, Інструкції з діловодства у Старокодацькій гімназії, затвердженої наказом № 81-од від 17.12.2024 «Про затвердження Інструкції з діловодства у Старокодацькій гімназії Новоолександрівської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області», з метою введення в дію рішень педагогічної ради

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію рішення педагогічної ради Старокодацької гімназії Новоолександрівської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області від 29.12.2025 року (протокол № 5 від 29.12.2025 року) з 30.12.2025 року.
2. Заступнику директора з НВР Селянській І.О. цей наказ розмістити на вебсайті гімназії.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор гімназії

Лілія ДЕВ'ЯТКА

З наказом ознайомлені:

Селянська І.О. - *И.О. Селянська*
Назаренко С.М. - *С.М. Назаренко*
Замкова І.І. - *І.І. Замкова*
Журавська О.Ю. - *О.Ю. Журавська*
Максимова Т.М. - *Т.М. Максимова*
Бондар А.Г. - *А.Г. Бондар*
Бандур Д.А. - *Д.А. Бандур*
Івженко О.В. - *О.В. Івженко*

Мордань С.М. - *С.М. Мордань*
Пирогова Д.В. - *Д.В. Пирогова*
Костів М.В. - *М.В. Костів*
Хрестьян М.С. - *М.С. Хрестьян*
Глущенко Г.І. - *Г.І. Глущенко*
Пода В.О. - *В.О. Пода*
Малашкіна Н.М. - *Н.М. Малашкіна*

Згідно з оригіналом. Директор Дев'ятка Л.М. 05.01.2026

Копія

Протокол № 5
засідання педагогічної ради
Старокодацької гімназії Новоолександрівської сільської ради від 29.12.2025

Форма проведення: очна

Голова педагогічної ради: Дев'ятка Л.М.

Секретар педагогічної ради: Селянська І.О.

Присутні: Максимова Т.М., Мордань С.В., Бондар А.Г., Глушенко Г.І., Замкова І.І., Пирогова Д.В., Костів М.В., Івженко О.В., Хрест'ян М.С., Пода В.О., Журавська О.Ю., Назаренко С.М., Малашкіна Н.М., Кузнецова О.П.

Відсутні:

Порядок денний:

1. Про виконання рішень засідання попередньої педагогічної ради.
2. Про стан роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки в умовах воєнного стану за 2025 рік та організацію роботи на 2026 рік.
3. Про стан виконання освітньої програми в I семестрі 2025-2026 навчального року.
4. Про результати моніторингу досягнень учнів у I семестрі 2025-2026 навчального року. Шляхи підвищення рівня навчальних досягнень учнів з предметів.
5. Аналіз результатів проведення районного туру олімпіад з базових дисциплін.
(доповідач Селянська І.О. – заступник директора НВР)
6. Про підсумки позакласної та виховної роботи в I семестрі 2024-2025 навчального року.
(доповідач Мордань С.В. – педагог-організатор)
7. Про стан відвідування навчальних занять учнями закладу в I семестрі 2025-2026 навчального року.
8. Безперервна тривалість навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі у II семестрі 2025-2026 н.р. для учнів.

I. СЛУХАЛИ:

Дев'ятку Л.М., директорку закладу Про виконання рішень попередньої педагогічної ради з теми "Академічна доброчесність". Вона сказала, що на засіданні педагогічної ради, що відбулося раніше, було розглянуто питання академічної доброчесності як одного з основоположних принципів у забезпеченні якісної освіти. Для реалізації ухвалених рішень було визначено низку завдань.

Дев'ятка Л.М. нагадала основні рішення попередньої педради:

- ✓ Проведення заходів, спрямованих на популяризацію принципів академічної доброчесності серед учнів, педагогів та батьків.
- ✓ Введення у навчально-виховний процес методів та інструментів для запобігання плагіату та інших порушень академічної доброчесності.
- ✓ Організація роз'яснювальної роботи серед учнів щодо важливості авторства, чесності та відповідальності за результати навчання.
- ✓ Моніторинг випадків порушень академічної доброчесності та розробка механізмів їх вирішення.

Згідно з рішенням
Директор



Дев'ятка Л.М. 05.01.2026

Копія

На даний час нами **Здійснені заходи**

- ✓ **Проведена Інформаційна робота серед учнів і батьків**, класні години на тему: "Чому важливо бути чесним у навчанні".
- ✓ Проведено загальношкільні батьківські збори, де висвітлено роль академічної доброчесності у формуванні майбутнього особистості.
- ✓ Підготовлено методичні рекомендації для вчителів щодо інтеграції принципів доброчесності у навчальні матеріали.
- ✓ У 9-му класі запроваджено перевірку творчих робіт учнів за допомогою програм для виявлення плагіату.
- ✓ Встановлено вимоги щодо оформлення джерел та цитувань у письмових роботах.
- ✓ Виявлено кілька випадків порушення академічної доброчесності (списування, використання чужих робіт без дозволу).
- ✓ Вжито виховних заходів: індивідуальні бесіди, роз'яснювальні заходи з учнями та батьками.

Директорка проаналізувала результати виконання даної роботи:

- ✓ Рівень обізнаності учнів і педагогів щодо академічної доброчесності значно підвищився.
- ✓ Спостерігається зменшення кількості випадків списування та використання матеріалів без належного оформлення.
- ✓ Учні почали більше уваги приділяти самостійному виконанню завдань.

Але водночас недостатній рівень технічної підготовки деяких педагогів для використання антиплагіатних інструментів, є потреба в подальшому посиленні мотивації учнів до дотримання принципів доброчесності.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити звіт про виконання рішень попередньої ради.
2. Розробити додаткові заходи для популяризації академічної доброчесності в новому семестрі.
3. Організувати постійний моніторинг виконання принципів доброчесності в навчально-виховному процесі.

П. СЛУХАЛИ:

Дев'ятку Л.М., директора гімназії, яка висвітлила питання Про стан роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки в умовах воєнного стану за 2025 рік та організацію роботи на 2026 рік.

У 2025 році, в умовах воєнного стану, адміністрацією закладу, відповідальною особою з ОП приділялась особлива увага питанням охорони праці, безпеки життєдіяльності та протипожежної безпеки. Це було зумовлено необхідністю забезпечення безпечних умов для учасників освітнього процесу в умовах підвищених ризиків.

Дев'ятка Л.М. проаналізувала стан роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у 2025 році:

Лілія Миколаївна зазначила, що у закладі розроблено та впроваджено нормативні документи, якими керувалися: «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669. Цей документ визначає єдину систему організації

Згідно з рішенням
Директор

Дев'ятка Л.М. 05.01.2026

Копія
роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, а також обов'язки керівників та посадових осіб щодо забезпечення безпечних умов навчання та праці.

Особлива увага приділялася проведенню інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності для працівників та здобувачів освіти.

Проведення інструктажів та навчань у закладі освіти є одним із ключових напрямів забезпечення охорони праці, безпеки життєдіяльності та протипожежної безпеки. Це включає систематичну організацію заходів, спрямованих на інформування, навчання та підвищення рівня знань учасників освітнього процесу. У 2025 році проводились наступні інструктажі:

1. Вступний інструктаж

- ✓ Проводиться під час прийому на роботу нових працівників або при першому зарахуванні учнів/студентів до закладу освіти.
- ✓ Тематика включає загальні вимоги охорони праці, правила поведінки на території закладу, основи пожежної безпеки, а також дії у разі надзвичайних ситуацій.
- ✓ Результати проведення інструктажу фіксуються в журналі обліку.

2. Первинний інструктаж на робочому місці

- ✓ Проводиться з усіма працівниками та учнями на початку виконання нових завдань, практичних занять або роботи в лабораторіях, майстернях, спортзалах тощо.
- ✓ Включає ознайомлення з умовами роботи, правилами безпеки та використання обладнання.
- ✓ Практичний акцент ставиться на засвоєнні правил користування засобами захисту та аварійного реагування.

3. Повторний інструктаж

- ✓ Здійснюється з метою закріплення знань через певний проміжок часу (зазвичай кожні 6 місяців для працівників та 1-2 рази на рік для учнів).
- ✓ Проводиться навіть у разі відсутності змін у технологічних процесах або робочих умовах.
- ✓ Основна мета – перевірка знань правил безпеки.

4. Позаплановий інструктаж

- ✓ Проводиться у разі змін у нормативно-правових актах, після нещасних випадків, аварій чи пожеж, а також у разі порушення правил безпеки.
- ✓ Тематика інструктажу коригується залежно від конкретної ситуації, що виникла.

5. Цільовий інструктаж

- ✓ Проводиться при виконанні разових робіт, не передбачених повсякденною діяльністю (наприклад, підготовка масових заходів, ремонтні роботи тощо).
- ✓ Зосереджується на специфічних умовах та ризиках, пов'язаних із виконанням таких завдань.

Адміністрацією закладу проводились навчання з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності

Для педагогічних працівників проводяться навчання з охорони праці та безпеки життєдіяльності, які включають теоретичні та практичні заняття.

Особлива увага приділяється роботі в умовах надзвичайних ситуацій, таких як евакуація, надання домедичної допомоги та дії у разі повітряної тривоги.

Згідно з оригіналом.

Директор

[Підпис]

Дев'ятко І.М.

05.01.2026

Копія

Регулярно організовуються заняття, які включають питання з використання вогнегасників, евакуації з приміщень, реагування на сигнали небезпеки тощо.

Організуються "Тижні безпеки життєдіяльності", які включають лекції, вікторини та конкурси з питань охорони праці.

У рамках цих заходів залучалися працівники поліції, представники підрозділу Повітряного командування «Схід» 57 окремого полку зв'язку радіотехнічного забезпечення, ГО «Дівчата».

У листопаді місяці було організовано тренінг з домедичної допомоги у ході якого висвітлено

✓ Навчання правил надання першої допомоги, що є обов'язковим компонентом освітнього процесу.

✓ Учні та персонал навчаються технікам серцево-легеневої реанімації, зупинки кровотечі, допомоги при переломах та інших невідкладних станах.

Дев'ятка Л.М. звернула увагу, що усі види інструктажів та навчань реєструються в журналах встановленого зразка.

• Перевірка знань проводиться шляхом тестувань або співбесід, результати яких також фіксуються.

• За організацію інструктажів відповідають Селянська І.О., заступник директора з НВР та Бондар О.О., завгосп закладу, відповідальні за охорону праці та безпеку життєдіяльності.

У закладі організовано профілактичну роботу щодо попередження травматизму серед учасників освітнього процесу. Це включає аналіз причин нещасних випадків, розробку та впровадження заходів щодо їх запобігання. У зв'язку з воєнним станом, посилено заходи протипожежної безпеки. Проводилися перевірки стану пожежної безпеки приміщень, оновлювалися інструкції з пожежної безпеки, проводилися навчання з евакуації та використання засобів пожежогасіння.

Директорка внесла пропозиції щодо організації роботи на 2026 рік:

З огляду на досвід 2025 року, планується продовжити та посилити заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у 2026 році:

✓ Організація регулярних навчань та семінарів для працівників гімназії з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та протипожежної безпеки. Це сприятиме підвищенню рівня обізнаності та готовності до дій у надзвичайних ситуаціях.

✓ Планується регулярне проведення внутрішніх аудитів та перевірок стану охорони праці та безпеки життєдіяльності, а також оперативне усунення виявлених недоліків.

✓ Продовження співпраці з органами державного нагляду за охороною праці та пожежною безпекою для отримання методичної допомоги та проведення спільних заходів.

✓ Таким чином, у 2026 році у нашому закладі планується продовжити та посилити роботу з охорони праці, безпеки життєдіяльності та протипожежної безпеки, враховуючи виклики та досвід, отримані в умовах воєнного стану.

ВИСТУПИЛИ:

Селянська І.О., заступник директора з НВР, яка зазначила, що профілактична робота щодо запобігання дитячому травматизму та збереження здоров'я дітей упродовж I семестру 2025/2026 навчального року проводилася на підставі Закону України «Про охорону праці», «Про охорону дитинства».

Пріоритетними напрямками роботи Старокодацької гімназії у 2025/2026 навчальному році було збереження та зміцнення здоров'я дітей у воєнний період, формування у школярів свідомої мотивації до збереження здоров'я та життя, дбайливого ставлення до оточуючих. У закладі протягом року проводились відповідні заходи щодо запобігання дитячого травматизму, застосовувались різні форми та методи роботи, серед яких: лекції, практичні заняття, бесіди, зустрічі з працівниками поліції, лікарями. В позаурочний час з метою формування навичок безпечної поведінки та пропаганди здорового способу життя для здобувачів освіти організовувались вікторини, конкурси.

Протягом 2025/2026 навчального року у Старокодацької гімназії проведено різноманітні заходи для дітей різних вікових категорій на знання правил дорожнього руху, безпечної поведінки, надання першої домедичної допомоги, особистої безпеки, профілактики

Згідно з рішенням

Директор

Дев'ятка Л.М.

Дев'ятка Л.М.

05.01.2026

Копія

невиробничого травматизму. Було організовано роботу щодо профілактики різних видів захворювання, а саме:

- У серпні 2025 року перевірено готовність усіх приміщень до прийому дітей відповідно до санітарних норм і правил техніки безпеки;

- видано наказ по Старокодацькій гімназії від 01.09.2025 № 66-од «Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в 2025-2026 н.р.»

наказ №66-од від 01.09.2025 «Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з учнями закладу в 2024/2025 н.р.»;

наказ №81-од від 01.09.2025 «Про попередження дитячого травматизму серед здобувачів освіти Старокодацької гімназії у 2025-2026 н.р.»;

наказ №80-од від 01.09.2025 «Про попередження пожеж у Старокодацькій гімназії у 2025-2026 н.р.»

наказ №89-од від 03.09.2025 «Про проведення Місячника безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі»

наказ №94-од від 08.09.2025 «Про створення комісії для перевірки знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності».

Частка педагогічних працівників Старокодацької гімназії, ознайомлених з наказами щодо упорядкування роботи з безпеки життєдіяльності складає 100%.

Класними керівниками 1-19-х класів 01.09.2025 проведено вступний та первинний інструктажі з безпеки життєдіяльності перед початком навчального року, 24.11.2025 – первинний інструктаж перед початком осінніх канікул, 26.12.2025 – первинний інструктаж перед початком зимових канікул. Оформлено журнали обліку всіх видів інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів.

Класними керівниками 1-9-х класів проводились бесіди з учнями з профілактики побутового травматизму: правил дорожнього руху, правил поведінки на воді та поблизу водосховищ; правил поводження з газовими приладами та електроприладами; вибухонебезпечними предметами, вогнепальною зброєю, правил профілактики отруєнь та протимінної безпеки.

Перед початком осінніх та зимових канікул, класними керівниками 1-9 класів з учнями проводилися бесіди з попередження всіх видів дитячого травматизму та єдиний урок з безпеки життєдіяльності.

Частка учнів, з якими протягом 2025 року проведено тематичні і додаткові бесіди з безпеки життєдіяльності та вступний та первинний інструктажі складає 100%, про що є відповідні записи в класних журналах та журналах обліку всіх видів інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів.

На сайті закладу створено сторінку Цивільний захист, де розміщено правила поведінки під час повітряної тривоги, відео «Види звукових сигналів під час повітряної тривоги», Основні правила мінної безпеки, правила поведінки при пожежах, номери телефонів екстрених служб, правила поведінки у разі виникнення хімічної загрози, правила поведінки у разі виникнення радіаційної загрози, пам'ятка про правила поводження із виявленими підозрілими вибухонебезпечними предметами, у тому числі замаскованими під них речами; пам'ятка Учнію на канікули з попередження всіх видів дитячого травматизму.

УХВАЛИЛИ:

1. Відповідальним особам за охорону праці Селянській І.О., Бондар О.О.:

1.1. провести внутрішній аудит на всіх робочих місцях, виявити недоліки та розробити план їх усунення;

Згідно з організац.м.
Директор

26508/70

Рев'єтко Л.М. 05.01.2026

Комісія

- 2.1. скласти план заходів з охорони праці та безпеки життєдіяльності на наступний рік. Включити в нього регулярні інструктажі, оновлення інструкцій з безпеки, навчання з домедичної допомоги, профілактичні заходи для запобігання травматизму;
- 2.2. організувати навчання з:
 - Пожежної безпеки та евакуації на випадок надзвичайних ситуацій.
 - Домедичної допомоги.
 - Правил використання засобів індивідуального захисту (у разі їх застосування на уроках трудового навчання, фізкультури тощо).

3. Адміністрації закладу:

- 3.1. розробити план закупівель та оновлення засобів охорони праці на наступний рік;
- 3.2. закупити додаткові засоби для забезпечення безпеки: вогнегасники, аптечки першої допомоги, засоби захисту для учнів і працівників (каска, рукавички, захисні маски тощо);
- 3.3. провести аналіз змін у нормативно-правових актах та довести інформацію до відома всіх працівників закладу;
- 3.4. оновити внутрішні нормативні акти відповідно до нових вимог законодавства в галузі охорони праці.

III. СЛУХАЛИ:

Селянську І.О., заступника директора з НВР, яка виступила з питанням «Про стан виконання освітньої програми в I семестрі 2025-2026 навчального року», зазначивши, що Освітня програма Старокодацької гімназії - документ, що містить комплекс освітніх компонентів, спланованих та організованих на 2025-2026 навчальний рік для досягнення учнями визначених цією програмою очікуваних результатів навчання, самореалізації, відповідальності, трудової діяльності, громадянської активності та досягнення *відповідного рівня обов'язкових результатів навчання та сформованих компетентностей*, визначених Державними стандартами освіти.

Заступник директора з НВР Селянська І.О. проаналізувала стан виконання освітньої програми, навчальних планів та модифікованих програм.

Ірина Олександрівна зазначила, що освітній процес у закладі освіти організовано відповідно до навчального плану, який складено на виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»;

✓ постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні»;

✓ Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205;

✓ на підставі Освітньої програми, схваленої на засіданні педагогічної ради, протокол від 27.08.2025р., №1.

Селянська І.О. проаналізувала визначення особливостей освітнього процесу в I семестрі 2025-2026 навчального року

У зв'язку з безпековими ризиками та воєнним станом, навчання в Старокодацькій гімназії організовано за дистанційною формою навчання. Залежно від ситуації (безпека, повітряні тривоги, відключення світла) для учнів, які не мали стабільного доступу до навчання (евакуація, переміщення в інші регіони чи країни), складались індивідуальні програми.

Згідно з
Директор

оригінал
26308370

Рев'єтжа І.М. 05.01.2026

коніє

Основні методи: дистанційна підтримка, самостійне опрацювання матеріалу з подальшим контролем знань.

Для організації навчального процесу використовувалися платформи, які дозволяють створювати інтерактивний контент та підтримувати зворотний зв'язок з учнями. Учителі активно застосовували електронні підручники, відеоуроки, онлайн-тестування. Викликом стало те, що частина учнів не мала доступу до стабільного інтернету або необхідних гаджетів. Попри усі виклики сьогодення обов'язкова кількість тематичних контрольних робіт, оцінювань з усіх навчальних предметів, що визначена чинними навчальними програмами, дотримана, тематичне оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за формою проведення було: усним, письмовим, різнорівневим тестуванням, практичною роботою, у 5-8 класах за групами результатів, відповідно до специфіки навчальних предметів; кількість обов'язкових лабораторних, практичних робіт, передбачених чинними програмами з навчальних предметів, дотримана; варіативна складова робочого навчального плану в 1-9-х класах виконана.

Адміністрацією закладу на кінець I семестру перевірено:

- кількість годин відведених на вивчення предметів за навчальними програмами.
- Фактична кількість використаних годин:
 - використання годин інваріантної та варіативної складових навчального плану;
 - відповідність вивчення навчального матеріалу календарному плануванню;
 - послідовність вивчення навчального матеріалу і дотримання кількості годин, визначених програмою на кожну тему.
- Виконання вчителями вимог навчальних програм:
 - кількість проведених контрольних, лабораторних, практичних робіт згідно з графіком; творчих робіт, робіт з розвитку зв'язного мовлення, уроків позакласного читання;
 - розподіл навчального матеріалу;
 - оцінювання навчальних досягнень учнів;
 - проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів згідно з графіком тематичного оцінювання.

Навчальний процес у закладі організований відповідно до робочих навчальних планів.

Таким чином, освітній процес у I семестрі характеризувався високим рівнем адаптивності до зовнішніх умов, впровадженням новітніх технологій і створенням умов для безперервного навчання в надзвичайних ситуаціях.

Планування на II семестр: Оцінка того, що потрібно вдосконалити для покращення результатів в навчанні учнів у другому семестрі. Розробка плану корекційних заходів, уточнення програм та впровадження додаткових заходів для покращення якості навчання.

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати Освітню програму, робочі навчальні плани та навчальні програми з усіх предметів у I семестрі 2025/2026 навчального року в 1-9 класах виконаними в повному обсязі на достатньому рівні.
2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи:
 - 2.1. Вказати вчителям на недоліки та порушення, допущені під час заповнення класних журналів (зокрема, розділ «Зміст уроку», виправлення в датах, порушення нумерації обліку проведення уроків тощо)

Січень 2026

- 2.2. Посилити керівництво і контроль за ефективністю навчального процесу, зосередити увагу на реалізації програмних вимог з базових дисциплін та методичних рекомендацій щодо оцінювання рівня навчальних досягнень учнів у 2025-2026 навчальному році.

Протягом II семестру 2025-2026 навчального року

Згідно з оригіналом
Директор

Рев'ятка Л.М. 05.01.2026

Копія

2.3. Продовжити використання цифрових платформ (Google Classroom, Zoom) для забезпечення якісного дистанційного навчання.

2.4. Здійснювати систематичний контроль за нормативністю проведення перевірочних робіт з предметів.

Протягом II семестру 2025-2026 навчального року

2.5. Організувати систематичний моніторинг виконання навчальних планів та результатів засвоєння знань учнями.

2.6. Ввести практику регулярних опитувань учнів і батьків для визначення труднощів у навчанні.

3. Вчителям-предметникам:

3.1. Дотримуватися вимог навчальних програм, критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, інструктивно-методичних листів МОН України.

3.2. Виокремити теми, які потребують доопрацювання у II семестрі, зокрема ті, які викликали труднощі у засвоєнні.

3.3. Розробити план інтеграції пропущених тем у II семестр без перевантаження учнів.

3.4. Дотримуватися вимог інструктивно-методичних листів МОН України, навчальних програм при записах у класні журнали

4. Класним керівникам:

4.1. Продовжити проведення уроків, виховних заходів із безпеки життєдіяльності, особливо щодо правил поведінки під час надзвичайних ситуацій.

4.2. Інтегрувати безпекові аспекти у виховну роботу класних керівників.

4.3. Проводити регулярні онлайн-збори з батьками для обговорення прогресу навчання учнів та їхніх проблем.

4.4. Надати батькам рекомендації щодо організації освітнього середовища вдома.

IV. СЛУХАЛИ:

Селянську І.О., яка доповіла про рівень навчальних досягнень здобувачів освіти у I семестрі 2025-2026 н.р. Відповідно до плану роботи гімназії та графіку контролю за освітнім процесом на 2025/2026 навчальний рік підведені підсумки за результатами інформації, наданої вчителями гімназії з питання визначення якості знань, рівня навчальних досягнень учнів 5-9-х класів.

Під час дослідження виявлено такі показники: у 2025/2026 навчальному році в гімназії укомплектовано 9 класів (молодшої школи – 4, середньої школи – 5). В них на початок навчального семестру навчалося 140 учні, на кінець 129. За семестр вибуло 13 учнів (Кідей Ангеліна, Хрест'ян Арсеній, Буря Кирило з 1 класу; Суковата Єлизавета з 2 класу; Ткалич Савва з 3 класу; Демидов Мирон і Демидов Даниїл з 4 класу; Новак Єлизавета та Остроухов Владислав з 5 класу; Юношева Вікторія, Хорошилов Михайло з 6 класу; Хорошилов Святослав, Якубенко В'ячеслав з 8 класу), прибули два учні: Ісаєв Афросин (7 клас) і Луценко Єлизавета (6 клас). Загальна картина успішності учнів вкладається в таблицю

Зведений звіт навченості здобувачів освіти за I семестр 2025-2026 н.р.

Клас	Всього учнів	Оцінюють	Класний керівник	Рівень знань								Якість знань, %	Успішність, %
				Високий		Достатній		Середній		Початковий			
				К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%		
5	12	9	Івженко О.В.	-	-	7	78%	2	22%	-	-	78%	100%

Згідно з оригіналом. Директор ДПГ Дев'ятко І.М. 05.01.2026

Копія

6	19	17	Замкова І.І.	2	12 %	6	35 %	9	53 %	-	-	47%	100%
7	18	13	Хрестьян М.С.	2	15 %	3	23 %	7	54 %	1	8%	38%	92%
8	12	11	Назаренко С.М.	-	-	4	36 %	7	64 %	-	-	36%	100%
9	16	15	Мордань С.В.	2	13, 3 %	5	33, 3%	6	40 %	2	13,3 %	47%	87%
оцін ють ься	129	65	Разом	6	9%	25	38 %	31	48 %	3	5%	47%	95%

За рішенням педагогічної ради, протокол №1 від 27.08.2025 р. на період адаптації учнів 5 класу до нових умов навчання поточні оцінки вчителям не рекомендовано виставляти на протязі вересня 2025 року. 3 жовтня місяця виставляти оцінки за 12 бальною системою.

Здійснюючи моніторинг успішності й узагальнюючи вище зазначене, варто відзначити високі якісні навчальні показники в 5 класі (78%). В 6 класі (47%), 9 класі (47%), що відповідає середньому показнику по школі. В 7 класі (38%), в 8 класі (36%), що на 11 % нижче середнього показника по школі.

Мають знання високо рівня: 6 клас – 2 учні: Сіліна Кіра та Шпітько Властислав, 7 клас – 2 учні: Глущенко Михайло та Іллензеєр Давид; 9 клас – 2 учні: Мордань Марія та Назаренко Катерина. Таким чином 6 відмінників, це становить 9% від загальної кількості учнів, що підлягають оцінюванню. Учениця 6 класу Борисенко Поліна має одну оцінку «8» з англійської мови (в минулому році відмінниця).

Здобувачі освіти, які навчаються на достатньому рівні становлять 38%, 25 учнів. Таким чином, якість знань становить 47 %.

Найнижчий рівень якості знань у 8 класі, 36%. Відмінників немає (в минулому році була Головатенко Ярослава). Чотири учні навчається на достатньому рівні. Анкерштейн Микита має одну оцінку середнього рівня - 4 бали з англійської мови; Ледачков Кіріл має дві оцінки середнього рівня - 6 балів з англійської мови та хімії. Це досить низькі показники, у другому семестрі треба звернути увагу на цих здобувачів освіти. Приділити увагу учням, які можуть навчатися краще.

Рівень якості знань у 7 класі також низький 38%. Пирогов Олексій має одну оцінку середнього рівня – 6 з української мови; Іллензеєр Дмитро має дві оцінки середнього рівня - 6 з всесвітньої історії та 5 з географії. Треба звернути увагу на цих здобувачів освіти.

Звичайно, є дуже багато пояснень причин такого падіння рівня якості знань. Це і дистанційне навчання, і військовий стан, і повітряні тривоги вже поспіль четвертий рік. Але давайте будемо більш лояльні і відповідальні у ставленні до дітей. Потрібно посилювати контакти з батьками, тримати тісний контакт між класним керівником і вчителем-предметником. У нас є потенціал.

Щодо успішності учнів треба відзначити, що є троє учнів з початковим рівнем знань. Це учень 7 класу Козлов Віктор, дитина з ООП. Також учень 9 класу Кривий Григорій та учениця 9 класу Горбунова Крістіна, які часто не приєднуються до уроків і не виконують завдання.

Серед причин відставання у навчанні та низької успішності: втрата будь-якого інтересу і мотивації до навчання, втрата навичок навчальної праці під час військового стану та дистанційного навчання, небажання дітей вчитися, часом недостатній вплив сім'ї на поліпшення результатів. На низький рівень успішності, як і зазвичай, впливали складність програм, підручників, відсутність деяких підручників, невідвідування учнями школи. Для попередження неуспішності учнів слід використовувати: всебічне підвищення ефективності кожного уроку; формування пізнавального інтересу й позитивних мотивів до навчання; індивідуальний підхід до учня; спеціальну систему домашніх завдань; посилення роботи з батьками.

На підставі аналізу результатів дослідження рівня навчальних досягнень учнів гімназії в I семестрі 2025/2026 навчального року

Згідно з оригіналом. Директор  Дев'ятко І.М.
05.01.2026

Конец

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати роботу педагогічного колективу гімназії щодо якісного навчання учнів задовільною.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Селянській І.О. спільно з класними керівниками спланувати заходи, спрямовані на виявлення та усунення можливих причин низького рівня навчальних досягнень учнів, підвищення якості навчання учнів та зменшення кількості учнів, які мають середній та початковий рівень навчальних досягнень (до 15.02.2026).

3. Класним керівникам та вчителям-предметникам:

3.1. Своєчасно доводити до відома батьків інформацію про стан навчальних досягнень дитини та можливі наслідки (протягом II семестру поточного навчального року).

3.3. Вчасно виставляти в електронні журнали оцінки учням та робити записи з проведення уроків.

V. СЛУХАЛИ:

Селянську І.О., заступника директора з навчальної роботи, яка проаналізувала участь учнів 8-9 класів в районному турі олімпіад з базових дисциплін.

У районних олімпіадах з навчальних предметів взяло участь 6 учнів гімназії. Одні й ті самі учні приймали участь в олімпіадах з різних предметів. Переможцями і призерами олімпіад на I етапі стали – 3 учнів. Щодо якісних показників учні Старокодацької гімназії показали такі результати:

II місце зайняли – 3 учнів;

III місце зайняли – 2 учні.

№	Предмет	Місце	Клас	ПІБ
УЧАСТЬ В ОЛІМПІАДАХ З БАЗОВИХ ДИСЦИПЛІН II ТУР ЗА 2025-2026 Н.Р.				
2	Українська мова та література	II	9	Назаренко Катерина
		II	9	Мордань Марія
3	Біологія	II	9	Рибалко Владислава
4	Історія	III	9	Назаренко Катерина
5		III	9	Мордань Марія

Учні гімназії взяли участь у II другому етапі XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика. З 7 учасників призерами стали – 3 учнів. Щодо якісних показників учні Старокодацької гімназії показали такі результати:

II місце – Горняк Амалія, 3 клас;

III місце – Борисенко Поліна, 6 клас;

II місце – Назаренко Катерина, 9 клас.

Учні гімназії взяли участь у II другому етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Тараса Шевченка. З 5 учасників призерами стали – 3 учнів. Щодо якісних показників учні Старокодацької гімназії показали такі результати:

III місце – Зюзь Валерія, 5 клас;

Згідно з оригіналом. Директор  *Дев'ятка І.М.*
05.01.2026

І місце – Борисенко Поліна, 6 клас;

ІІІ місце – Мордань Марія, 9 клас.

УХВАЛИЛИ:

- 1.1. Вчителям-предметникам і надалі на протязі року проводити роботу по підготовці обдарованих дітей до участі в олімпіадах та конкурсах.
- 1.2. В наступному 2026-2027 н.р. прийняти участь в олімпіадах з усіх предметів базового компоненту.

VI. СЛУХАЛИ:

Мордань С.В., педагога-організатора щодо стану виховної роботи. Виховна робота у І семестрі здійснювалася відповідно рекомендацій МОН України щодо організації виховної роботи, Основних орієнтирів виховання учнів 1 – 9 класів загальноосвітніх закладів України, Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, плану виховної роботи гімназії за І семестр.

Було розроблено план виховної роботи, який охоплює всі напрями виховання, включає в себе календарні, традиційні шкільні свята в онлайн форматі, різноманітні заходи щодо втілення державних, обласних і територіальних програм виховання молоді.

Методичну роботу шкільного методичного об'єднання класних керівників у 2025-2026 н.р. сконцентровано на вирішенні проблемного питання:

«Удосконалення методичної компетентності класного керівника шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій»

- через підвищення потенційних творчих можливостей класних керівників;
- через впровадження інноваційних технологій в їх діяльність;
- шляхом підвищення методичної компетенції класних керівників в роботі з класним колективом.

Базові принципи в сучасній освіті які визначають основні напрями компетентнісного підходу до навчання та виховання:

- вміння жити разом;
- вміння вчитися;
- вміння діяти;
- вміння жити взагалі.

Під формуванням життєвих компетентностей розуміють виховання у дитини здібності діяти адекватно у відповідних ситуаціях, застосовувати набуті знання на практиці, брати на себе відповідальність та вчитись протягом всього життя.

Класні керівники зміст виховної діяльності будують у відповідності до наступних ключових ліній:

- ціннісне ставлення особистості до себе;

Згідно з рішенням. Директор



Дев'ятка І. М.
05.01.2026

Копія

- ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей;
- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- ціннісне ставлення особистості до праці;
- ціннісне ставлення до природи;
- ціннісне ставлення до культури і мистецтва.

Наскрізною лінією у виховній роботі гімназії на часі є національно-патріотичне виховання. Класні керівники, вчителі гімназії при плануванні виховної роботи звертаються до таких форм роботи як зустрічі з воїнами ЗСУ, вшанування загиблих воїнів, зокрема щоденною хвилиною мовчання, організації благодійних акцій («Торбинка від Миколая», «День Збройних сил України»), «Малюнок захисникам», «Оберіг для ЗСУ» тощо, до яких залучаються вихованці гімназії та гуртків.

Згідно плану реалізації Програми національно-патріотичного виховання в Старокодацькій гімназії у I семестрі класними керівниками були виконані наступні проекти: у 4 класі «День борщу», «Свято гарбуза» (класний керівник Дев'ятко Л.М.), тематичні уроки в межах проєктів «Шануймося. Ветерани», «Дніпропетровщина вражає. Уроки національної ідентичності».

Відповідно до плану роботи гімназії були проведені виховні заходи у різних формах: флешмоб до Дня державного Прапора та Дня незалежності України, онлайн свято Першого дзвоника «Вітаємо тебе, школо!», години спілкування до Дня пам'яті Бабиного Яру та «Бабиних Ярів» України: «Бабин Яр - найтяжчий злочин проти людства», святкові привітання «Для Вас, Вчителі», тиждень толерантності «Будьмо толерантні та терпимі», уроки до Дня Гідності та Свободи «Революція, що змінила країну» (5-9 класи), година національної пам'яті до Дня вшанування жертв голодомору та політичних репресій «Такого ще земля не знала...», участь у Всеукраїнській акції «Засвіти свічку», заходи в рамках акції «16 днів проти насилля», заходи до Дня Святого Миколая «Ніч Святого Миколая – дивна й чарівна», майстер класи виготовлення новорічних вінків, різдвяних свічок, розпису пряників, відеофлешмоб до Дня української хустки, святкові заходи онлайн «Зустріч Нового року та Різдва».

Класними керівниками 1 та 5 класів були проведені тематичні святкові заходи «Посвята в п'ятикласники» та «100 днів в школі».

20.09 відзначено Всесвітній день прибирання (класні керівники, адміністрація школи), 21.09 – Міжнародний День Миру (класні керівники, шкільний бібліотекар).

З 10.11 по 14.11 класні керівники 1-9 класів були залучені до виконання плану заходів щодо безпеки дорожнього руху. Згідно плану протягом тижня з учнями проводилися вікторини, конкурси малюнків з безпеки дорожнього руху, виховні години.

Також паралельно з тижнем безпеки дорожнього руху проходив тиждень академічної доброчесності під час якого класні керівники проводили тематичні бесіди, розповсюджували роздатковий матеріал в месенджерах та у соціальних мережах.

Згідно з оригіналом
Директор

Дев'ятко Л.М. 05.01.2026

Жоши

27.10 учні 7-9 класів разом з учителями та адміністрацією школи предналися до Всеукраїнського радіодиктанту національної єдності-2025.

У жовтні класні керівники взяли участь у VI Міжнародному уроці доброти присвяченому турботі про тварин.

28.11 в учнів 9 класу відбулася профорієнтаційна онлайн зустріч з представниками ДТЕФК.

З 25.11 по 10.12 педагогом-організатором та класними керівниками проведені заходи в рамках акції "16 днів проти насильства" : тренінг «Ми проти булінгу», бесіди «Булінг у шкільному середовищі», виховні години до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом "Хто озайомлений, той обізнаний", , акція до Міжнародного дня волонтера «Подаруй теплі речі солдату ». На постійній основі класними керівниками гімназії проводяться заходи антибулінгової програми .

Протягом I семестру 2025-2026 н. р. у гімназії діяли три гуртки: «Футбол» (керівник Борисенко М.) та «Рухливі ігри» (керівник Пода В.О.), "Умілі ручки" (Керівник Хмелевська О.В).

Серед спортивно - масових заходів вихованці гімназії під керівництвом вчителя фізичної культури взяли участь у наступних: «Олімпійський урок», «Олімпійський тиждень», спортивні онлайн флешмоби.

Вихованці гуртків, учні гімназії протягом I семестру брали участь у різних конкурсах, як районних, так і обласних та всеукраїнських: освітні конкурси «Олімпіс 2024» (Дев'ятка Л.М.), мовно-літературний конкурс ім. Т.Г. Шевченка (Назаренко С.М., Замкова І.І.), конкурс ім. Петра Яцика (Замкова І.І., Назаренко С.М.).

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються у гімназії, проводиться згідно з діючим законодавством. На початок навчального року були підготовлені списки учнів пільгових категорій.

Кількість дітей у них становить:

- дітей позбавлених батьківського піклування, під опікою – 1;
- дітей з інвалідністю – 3;
- чорнобильців – 0;
- діти, учасників АТО – 3 ;
- діти, учасників бойових дій (афганці) – 3;
- діти, батьки яких знаходяться на війні – 21,
- дітей внутрішньо переміщених осіб – 1,
- малозабезпечених – немає;

Згідно з оригіналом
Директор

Дев'ятка Л.М. 05.01.2026

Копія
- багатодітних – 30.

Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації школи, соціальних служб.

З опікунами дитини позбавленої батьківського піклування підтримується постійний зв'язок класним керівником та адміністрацією школи.

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати виховну роботу в закладі в I семестрі 2025-2026 н. р. на достатньому рівні.
2. Класним керівникам:
 - 2.1. Протягом року брати активну участь у роботі методичного об'єднання класних керівників по впровадженню інтерактивних технологій у методику роботи з дитячими колективами.
 - 2.2. Планувати свою роботу на основі результатів діагностики інтересів та запитів вихованців, залучати талановитих дітей до участі в різноманітних конкурсах, турнірах, змаганнях.
 - 2.3. Продовжувати роботу по організації виховної роботи та участі в житті школи як класних колективів, так і окремих учнів.
 - 2.4. Систематично підтримувати тісний зв'язок з родинами учнів, в яких виховуються учні, схильні до правопорушень, залучати батьків до участі в позакласних заходах гімназії.
3. Вчителям –предметникам реалізовувати виховну мету уроку та акцентувати її на національно-патріотичному вихованні.

VII. СЛУХАЛИ:

Селянську І.О., заступника директора з НВР, про стан відвідування навчальних занять здобувачами освіти Старокодацької гімназії в I семестрі 2025-2026 навчального року.

Відвідування занять є ключовим аспектом освітнього процесу, адже регулярна присутність на уроках безпосередньо впливає на якість навчання, формування компетентностей та загальний розвиток учнів.

Ірина Олександрівна зазначила, що за результатами аналізу було встановлено такі ключові показники:

1. **Середній рівень відвідуваності:**
 - ✓ Загальний показник відвідуваності занять учнями складає 80%. Це дещо вище у порівнянні з попереднім навчальним роком.
 - ✓ У молодших класах відвідуваність склала 100%, у 5-9 класах — 80%.
2. **Причини пропусків занять:**
 - ✓ **Об'єктивні причини:** хвороби, участь у конкурсах, олімпіадах чи інших освітніх заходах (3% пропусків).
 - ✓ **Суб'єктивні причини:** невмотивованість, низький рівень дисципліни, складні життєві обставини (10%).

Згідно з
Директор

організація
Дев'ятка І.М.

05.01.2026

Косів

✓ **Форс-мажорні обставини:** перебої в електропостачанні, повітряні тривоги, евакуація через воєнний стан (8%).

3. Групи ризику:

○ Виявлено 6% учнів, які мають значну кількість пропусків без поважних причин (В 6 класі Дарченко Н., Гриценко Д., Мальков З.; в 7 класі Косенко І.; в 8 класі Овод С.; в 9 класі Дарченко А., Кривий Г., Сидоров Н.)

○ У класах 6 та 9 класах спостерігається найбільший рівень пропусків занять.

Протягом I семестру 2025-2026 навчального року проводились заходи для покращення відвідуваності:

1. Робота з учнями:

✓ Проведення роз'яснювальних бесід про важливість регулярного відвідування уроків.

✓ Телефонні розмови з учнями, які мають багато пропусків, для виявлення причин і пошуку шляхів вирішення.

2. Робота з батьками:

✓ Організація батьківських зборів, присвячених темі відповідальності за відвідування занять.

✓ Надсилання повідомлень батькам про кількість пропусків їхньої дитини.

3. Взаємодія з класними керівниками:

✓ Ведення журналу обліку пропусків і своєчасне інформування адміністрації про порушення.

4. Застосування технологій:

✓ Впровадження електронного щоденника для оперативного моніторингу пропусків і взаємодії з батьками.

Аналізуючи стан відвідування учнями занять, можемо зробити наступні висновки, а саме, що регулярне відвідування занять більшістю учнів свідчить про загальну стабільність освітнього процесу.

Однак проблеми з пропусками без поважних причин залишаються актуальними, особливо серед окремих груп учнів.

Селянська І.О. запропонувала поглибити роботу з учнями, які мають значні пропуски, а саме:

1. Запровадити щомісячний моніторинг відвідуваності для батьків.

2. Проводити консультації щодо підтримки учнів у складних життєвих обставинах.

3. Впровадити регулярний аналіз пропусків із вказанням причин на рівні класу та школи.

Будемо сподіватися, що реалізація запропонованих заходів дозволить нам суттєво покращити стан відвідування занять та забезпечити якісне навчання для всіх учнів нашого закладу.

УХВАЛИЛИ:

1. Провести додатковий аналіз причин пропусків занять у кожному класі та представити результати на наступній педагогічній раді.

2. Організувати індивідуальні консультації з батьками учнів, які мають значні пропуски без поважних причин.

3. Розробити рекомендації для класних керівників щодо роботи з групами ризику.

4. Підвищити контроль за відвідуванням занять через електронний журнал.

VIII. СЛУХАЛИ:

Дев'ятку Л.М., директора гімназії, яка повідомила про необхідність усунення виявлених під час аудиту порушень щодо тривалості навчальних занять при організації дистанційного

Згідно з оригіналом
Директор

Дев'ятка Л.М. 05.01.2026

Копія

навчання у синхронному форматі (у всіх класах становить 30 хвилин згідно протоколу педагогічної ради № 1 від 27.08.2025).

Відповідно до пункту 9 Розділу I наказу Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання» (зі змінами) (далі - Наказ) організація освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюється з дотриманням вимог законодавства про освіту, захисту персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час) та пункту 10 Розділу V Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 (далі - Регламент) в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації іншого характеру безперервна тривалість навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі не повинна перевищувати для учнів:

1-2 класів - 2 навчальних занять по 30 хвилин або 3 - по 20 хвилин;

3-4 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 30 хвилин, або 4 - по 20 хвилин;

5-6 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 35 хвилин, або 4 - по 25 хвилин;

7-9 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 40 хвилин, або 4 - по 30 хвилин, або 5 - по 25 хвилин.

УХВАЛИЛИ:

Відповідно до пункту 9 Розділу I наказу Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання» (зі змінами), пункту 10 Розділу V Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205, рішення педагогічної ради Старокодацької гімназії (протокол №5 від 29.12.2025) наказу по школі №134-од від 30.12.2025 «Про режим роботи Старокодацької гімназії на 2025-2026 н.р.» безперервна тривалість навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі у II семестрі 2025-2026 н.р. для учнів:

1-2 класів - 3 навчальних занять - по 20 хвилин;

3-4 класів - 4 навчальних заняття - по 20 хвилин;

5-6 класів - 4 навчальних заняття - по 25 хвилин;

7-9 класів - 5 навчальних занять - по 25 хвилин.

Голова педагогічної ради:

Лілія ДЕВ'ЯТКА

Секретар педагогічної ради :

Ірина СЕЛЯНСЬКА

Згідно

з оригіналом

Директор

Дев'ятка Л. М. 05.01.2026