



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ
ПІВДЕННО-СХІДНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЯКОСТІ ОСВІТИ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Дніпро

№ _____

**Про усунення порушень,
виявлених у ході проведення
позапланового інституційного аудиту
СТАРОКОДАЦЬКОЇ ГІМНАЗІЇ
НОВООЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

У період з 17 по 23 жовтня 2025 року на підставі наказу Південно-Східного міжрегіонального управління Державної служби якості освіти від 15 жовтня 2025 року № 3-15/65 «Про проведення позапланового інституційного аудиту СТАРОКОДАЦЬКОЇ ГІМНАЗІЇ НОВООЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ», код ЄДРПОУ 26508670), відповідно до абзацу другого частини 6 статті 45 Закону України «Про освіту», абзацу третього частини 3 статті 46, статті 57 Закону України «Про повну загальну середню освіту», абзацу третього пункту 10 Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 січня 2019 року № 17, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 березня 2019 року за № 250/33221 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30 квітня 2021 року № 493), пункту 2 розділу II Положення про Південно-Східне міжрегіональне управління Державної служби якості освіти, затвердженого наказом Державної служби якості освіти України від 18 квітня 2025 року № 01-10/279, посадовими особами Південно-Східного міжрегіонального управління Державної служби якості освіти:

РАЗУМОВСЬКОЮ Тетяною Анатоліївною, головним спеціалістом відділу інституційного аудиту та позапланового контролю Південно-Східного міжрегіонального управління Державної служби якості освіти (голова експертної групи);



СЕД АСКОД - Південно-Східне міжрегіональне управління Державної служби якості освіти
№ документа: 03-23/8
Дата реєстрації: 30.10.2025
Сертифікат: 13A780
Дійсний з: 21.04.2025 14:53:16
Дійсний до: 21.04.2027 14:53:16
Підписувач: Кириченко Наталія Вікторівна
Мітка часу: 31.10.2025 17:27:34

ОБОДЯНСЬКОЮ Катериною Миколаївною, головним спеціалістом відділу інституційного аудиту та позапланового контролю Південно-Східного міжрегіонального управління Державної служби якості освіти;

ЯВОРСЬКИМ Юрієм Едуардовичем, головним спеціалістом відділу інституційного аудиту та позапланового контролю Південно-Східного міжрегіонального управління Державної служби якості освіти.

у присутності ДЕВ'ЯТКИ Лілії Миколаївни – директора СТАРОКОДАЦЬКОЇ ГІМНАЗІЇ НОВООЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, код ЄДРПОУ – 26508670,

місцезнаходження суб'єкта освітньої діяльності: вулиця ШКІЛЬНА, будинок 2-Б, село Старі Кодаци, Дніпровський район, Дніпропетровська область, 52072,

види об'єктів та/або види господарської діяльності (із зазначенням коду згідно з КВЕД), щодо яких проводився захід: 85.20 Початкова освіта (основний) 85.31 Загальна середня освіта,

складено Акт за результатами перевірки додержання закладом освіти вимог законодавства у сфері загальної середньої освіти (під час інституційного аудиту) (далі – Акт) від 23 жовтня 2025 року № 03-15/65/02/1, що містить виявлені під час проведеної перевірки порушення.

2. За результатом розгляду справи, встановлено наступні обставини, що підтверджують виявлені під час проведеного інституційного аудиту порушення:

№ з/п	Стислий зміст виявлених недоліків та порушень вимог законодавств	Посилання із зазначенням статей (частин, пунктів, абзаців тощо) актів законодавства	Строки усунення недоліків та порушень вимог законодавства: (число, місяць, рік)
1.	Відповідно до пункту 9 Розділу I наказу Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання» (зі змінами) (далі - Наказ) організація освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюється з дотриманням вимог законодавства про освіту, захисту персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання завдань для самопідготовки у	пункт 9 Розділу I наказу Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання» (зі змінами) пункт 10 Розділу V Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом	31.12.2025

	позанавчальний час) та пункту 10 Розділу V Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 (далі - Регламент) в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації іншого характеру безперервна тривалість навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі не повинна перевищувати для учнів: 1-2 класів - 2 навчальних занять по 30 хвилин або 3 - по 20 хвилин; 3-4 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 30 хвилин, або 4 - по 20 хвилин; 5-6 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 35 хвилин, або 4 - по 25 хвилин; 7-9 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 40 хвилин, або 4 - по 30 хвилин, або 5 - по 25 хвилин. Під час інституційного аудиту експертною групою встановлено окремі порушення вимог пункту 9 Розділу I Наказу та пункт 10 Розділу V Регламенту: -усупереч зазначених вимог тривалість навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі у всіх класах становить 30 хвилин (протокол педагогічної ради № 1 від 27.08.2025).	Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205	
2.	Відповідно до пункту другого розділу III Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 (далі - Положення про індивідуальну форму), батьки, інші законні представники обирають заклад освіти, до якого зараховується дитина для здобуття освіти за сімейною (домашньою) формою. Заклад загальної середньої освіти за територією обслуговування не може відмовити в зарахуванні особи на сімейну (домашню) форму здобуття освіти. Експертною групою встановлено порушення зазначених вимог: - усупереч пункту другого розділу III Положення про індивідуальну форму у	пункт другий розділу III Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 (далі - Положення про індивідуальну форму)	31.12.2025

	закладі освіти відсутній наказ про переведення на сімейну (домашню) форму навчання учня Христян Д. 9 класу (заява від батьків 01.11.2024 щодо переведення Христян Д. на сімейну (домашню) форму навчання); - у супереч пункту третього розділу III Положення про індивідуальну форму у 2024/2025 навчальному році заклад освіти не поінформував службу у справах дітей про зарахування (переведення) 31 здобувача освіти на сімейну (домашню) форму та у 2025/2026 навчальному році (станом на 23.10.2025) щодо 32 здобувачів освіти; - у супереч підпункту четвертого, пункту 2 розділу V Положення про індивідуальну форму у закладі освіти відсутні графіки консультацій для 31 здобувача освіти за сімейною (домашньою) формою навчання у 2024/2025 та для 32 здобувачів освіти у 2025/2026 навчальному році (станом на 23.10.2025).	пункт третій розділу III Положення про індивідуальну форму підпункт четвертий, пункту 2 розділу V Положення про індивідуальну форму	
3.	Відповідно до пункту 7 та абзаців першого, другого пункту 10 Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 р. № 957 (далі - Порядок організації інклюзивного навчання), для учнів, які потребують підтримки в освітньому процесі, керівник закладу освіти формує команду психолого-педагогічного супроводу (далі - команда) та забезпечує її роботу в закладі освіти. До складу команди залучаються фахівці інклюзивно-ресурсного центру, які брали участь у проведенні комплексної оцінки. У період воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) засідання команди можуть проходити в режимі он-лайн та/або у змішаному очно-дистанційному форматі та для організації інклюзивного навчання учня команда протягом двох тижнів з початку навчання складає його індивідуальну програму розвитку за формою, визначеною додатком 3 Порядку організації інклюзивного навчання. Індивідуальна програма розвитку підписується всіма членами команди, одним з батьків (іншим	пункт 7, абзаци перший, другий пункту 10 Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 р. № 957 (далі - Порядок організації інклюзивного навчання)	31.12.2025

	законним представником) учня та затверджується керівником закладу освіти. Експертною групою встановлено порушення зазначених вимог: -усупереч пункту 7 та абзаців першого, другого пункту 10 Порядку організації інклюзивного навчання у 2024/2025 навчальному році та станом на 23.10.2025 керівником закладу освіти не сформовано команду психолого-педагогічного супроводу, не складено та не затверджено індивідуальні програми розвитку для здобувачів освіти Козлова Віктора Євгеновича та Шпітька Властислава Олександровича; -усупереч абзацу першого пункту 11 та пункту 13 Порядку організації інклюзивного навчання у 2024/2025 навчальному році та станом на 23.10.2025 учню 6 класу Кулінічу Назару Сергійовичу у закладі освіти не надавались психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (допомога) у вигляді занять з практичним психологом, вчителем-логопедом, вчителем дефектологом, вчителем-реабілітологом.	абзац перший пункту 11, пункту 13 Порядку організації інклюзивного навчання	
4.	Відповідно до частин першої, п'ятої статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі - Закон) педагогічна рада є основним постійно діючим колегіальним органом управління закладу загальної середньої освіти. Її повноваження визначаються цим Законом, статутом закладу загальної середньої освіти, рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами керівника закладу освіти та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у закладі освіти. Експертною групою встановлено окремі порушення частини п'ятої статті 40 Закону: -усупереч зазначених вимог рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, не введені в дію наказами керівника закладу освіти (протокол № 1 від 13.08.2024, протокол № 2 від 30.08.2024, протокол № 3 від 17.09.2024, протокол № 4 від 28.10.2024, протокол № 5 від 03.01.2025, протокол № 6 від 11.03.2025,	частина перша, п'ята статті 40 Закону України "Про повну загальну середню освіту" (далі - Закон)	31.12.2025

	протокол № 7 від 24.03.2025, протокол № 8 від 27.03.2025, протокол № 9 від 09.04.2025, протокол № 10 від 21.04. 2025, протокол № 11 від 30.05.2025, протокол № 1 від 27.08.2025, протокол № 2 від 08.09.2025).		
5.	Відповідно до частини першої статті 60 Закону штатні розписи державних і комунальних закладів загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування і типів розробляються на основі типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, та затверджуються керівником закладу загальної середньої освіти за погодженням із засновником або уповноваженим ним органом. Експертною групою встановлено окремі порушення частини першої статті 60 Закону: -штатний розпис закладу освіти на 01 січня 2023 року, на 01 вересня 2023 року, на 01 січня 2024 року, з 01 вересня 2024 року по 31 грудня 2024 року, на 01 січня 2025 року, з 01 вересня по 31 грудня 2025 року затверджені начальником відділу освіти, культури, молоді та спорту.	частина перша статті 60 Закону	31.12.2025
6.	Відповідно до абзацу четвертого пункту 4 розділу I Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102 (далі - Інструкція), у закладі освіти тарифікаційні списки встановленої форми затверджено керівником за погодженням із профспілковим комітетом закладу. Експертною групою встановлено порушення зазначених вимог: - у супереч абзацу четвертого пункту 4 розділу I Інструкції тарифікаційні списки вчителів та інших працівників Старокодацької гімназії Новоолександрівської сільської ради Дніпровського району Дніпропетровської області на 02 вересня 2024 року та на 01 вересня 2025 року затверджені начальником відділу освіти, культури,	абзац четвертий пункту 4 розділу I Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102 (далі - Інструкція)	31.12.2025

	молоді і спорту та не погоджені із профспілковим комітетом закладу освіти.		
7.	Відповідно до абзацу першого пункту 2 розділу II Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 (далі - Положення про атестацію), атестаційні комісії створюються наказом (рішенням) керівника суб'єкта їх створення, у якому визначається персональний склад атестаційної комісії, призначаються голова та секретар атестаційної комісії. Кількість членів атестаційної комісії не може бути менше ніж 5 осіб. Експертною групою встановлено окремі порушення Положення про атестацію: -усупереч абзацу першого пункту 2 розділу II Положення склад атестаційних комісій закладу освіти у 2024/2025 та 2025/2026 навчальних роках затверджено у кількості 4 осіб (наказ від 19.09.2024 № 57-од, наказ від 19.09.2025 № 98-од).	абзац перший пункту 2 розділу II Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 (далі - Положення про атестацію)	31.12.2025
8.	Відповідно до підпункту 4 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669 (далі - Положення), керівник закладу освіти затверджує посадові інструкції керівників структурних підрозділів, працівників з обов'язковим блоком питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності. Експертною групою встановлено окремі порушення Положення: -усупереч підпункту 4 пункту 1 розділу IV Положення посадові інструкції заступника директора з навчально-виховної роботи, вчителя початкових класів, вчителя математики, вчителя хімії, вчителя біології, вчителя української мови та літератури, вчителя зарубіжної літератури, вчителя історії, вчителя фізики, вчителя інформатики, вчителя мистецтва, вчителя географії, вчителя іноземної мови, вчителя етики, вчителя трудового навчання, вчителя	підпункт 4 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669 (далі - Положення)	31.12.2025

	фізичної культури, класного керівника, педагога-організатора, практичного психолога, вихователя групи продовженого дня, керівника гурткової роботи, асистента вчителя, вихователя для супроводу дітей під час перевезення шкільним автобусом, секретаря, медсестри, сестри медичної з дієтичного харчування, бібліотекаря, завгоспа, кухаря, підсобного робітника кухні, інженера електроніка, електрика, водія, завідуючого майстернею, сторожа, прибиральниці шкільних приміщень, двірника, кочегара, робітника з комплексного обслуговування і ремонту будівель, комірника, не містять обов'язкового блоку питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності.		
9.	Відповідно до Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25.06.2018 № 676 (далі – Інструкція з діловодства), загальні вимоги щодо документування управлінської інформації та організації роботи з документами у державних і комунальних закладах освіти є обов'язковими для виконання. Згідно з пунктом 1 та пунктом 3 розділу V Інструкції з діловодства номенклатура справ - обов'язковий для закладу систематизований перелік назв (заголовків) справ, що формуються із зазначенням строків зберігання справ, складання та оформлення номенклатури справ здійснюється відповідно до вимог глави 1 розділу IV Правил організації діловодства та архівного зберігання. Згідно з пунктом 9 розділу V Інструкції з діловодства, номенклатура справ закладу підлягає погодженню з відповідним державним архівом або органом управління освітою один раз на п'ять років або невідкладно в разі істотних змін у формі власності, структурі, функціях та характері роботи. Експертною групою встановлено порушення зазначених вимог: - у супереч пунктів 1, 3 розділу V Інструкції з діловодства у закладі освіти відсутня номенклатура справ на 2023, 2024 роки; - у супереч пункту 9 розділу V Інструкції з діловодства номенклатура справ закладу	пункти 1, 3, 9 розділу V Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25.06.2018 № 676 (далі – Інструкція з діловодства)	31.12.2025

	освіти на 2025 рік не погоджена з відповідним державним архівом або органом управління освітою.		
10.	Відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту» та частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту» прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти забезпечується, зокрема, шляхом оприлюднення публічної інформації на офіційному вебсайті закладу загальної середньої освіти (у разі їх відсутності - на веб-сайтах своїх засновників). Експертною групою встановлено порушення вищезазначеної норми: -усупереч вимогам абзацу п'ятнадцятого частини другої статті 30 Закону України «Про освіту» на офіційному вебсайті закладу освіти не оприлюднено результати моніторингу якості освіти; -усупереч вимогам частини третьої статті 30 Закону України «Про освіту» на офіційному вебсайті закладу освіти не оприлюднено кошториси на 2024 та 2025 роки та фінансові звіти про надходження і використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством за 2024 та 2025 роки.	абзац п'ятнадцятий частина третя статті 30 Закону України «Про освіту»	31.12.2025
11.	Відповідно до пункту 2 статті 21 Закону, учні закладів освіти незалежно від підпорядкування, типу і форми власності забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату таких закладів освіти або відповідних закладів охорони здоров'я та пункту 3 Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.01. 2021 № 31 (далі - Порядок), медичне обслуговування учнів здійснюється медичним працівником, який, як правило, входить до штату закладу освіти. У разі відсутності у закладі освіти медичного	пункт 2 стаття 21 Закону, пункт 3 Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.01.2021 № 31 (далі - Порядок)	31.12.2025

працівника заклад освіти укладає із закладом охорони здоров'я, що провадить господарську діяльність з медичної практики (сестринська справа, педіатрія, загальна практика - сімейна медицина), закладом з надання первинної медичної допомоги - територіальним центром первинної медико-санітарної допомоги або фізичною особою - підприємцем, які провадять господарську діяльність з медичної практики, договір про медичне обслуговування учнів. Експертною групою встановлено порушення зазначених норм: -успереч пункту 2 статті 21 Закону, пункту 3 Порядку: - у 2024/2025 навчальному році та станом на 23.10.2025 посада сестри медичної залишається вакантною; -успереч вимогам пункту 3 Порядку у 2024/2025 навчальному році керівником Гімназії не укладено договір про медичне обслуговування учнів із закладом охорони здоров'я.		
--	--	--

ЗОБОВ'ЯЗАТИ:

1. СТАРОКОДАЦЬКУ ГІМНАЗІЮ НОВООЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, код ЄДРПОУ – 26508670, директор ДЕВ'ЯТКА Лілія Миколаївна:

1.1. У визначені цим розпорядженням строки усунути недоліки та порушення вимог законодавства.

1.2. Упродовж 5 робочих днів із дня отримання розпорядження надіслати рекомендованим листом та за допомогою електронного поштового зв'язку до Південно-Східного міжрегіонального управління Державної служби якості освіти повідомлення про отримання розпорядження.

1.3. Поінформувати Південно-Східне міжрегіональне управління Державної служби якості освіти про стан усунення виявлених недоліків та порушень законодавства, визначених цим розпорядженням, шляхом надсилання (у незмінному вигляді) супровідного листа разом із документами (належним чином завіреними їх копіями), що підтверджують усунення порушень, засобами електронного поштового зв'язку.

до 07.01.2026

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Розпорядження набирає чинності з дня доведення до відома, тобто з дня надсилання на адресу електронної пошти суб'єкта освітньої діяльності та є обов'язковим до виконання.

Це розпорядження може бути оскаржене до окружного адміністративного суду протягом шестимісячного строку з дня доведення до відома суб'єкта освітньої діяльності.

Відповідно до частини четвертої статті 150 Кодексу адміністративного судочинства України подання позову, а також відкриття провадження в адміністративній справі не зупиняють дію оскаржуваного рішення суб'єкта владних повноважень, якщо суд не застосував відповідні заходи забезпечення позову.

Це розпорядження є обов'язковим до виконання з дня набрання ним чинності.

Виконання цього розпорядження, може бути забезпечено Південно-Східним міжрегіональним управлінням Державної служби якості освіти шляхом застосування до особи заходів впливу.

Заходами впливу є:

1) вчинення дій за рахунок зобов'язаної особи - адресата адміністративного акта іншою особою у порядку, визначеному статтею 95 Закону України «Про адміністративну процедуру»;

2) накладення грошового стягнення за невиконання адміністративного акта у порядку, визначеному статтею 96 Закону України «Про адміністративну процедуру»;

3) безпосередній вплив, що здійснюється з підстав та у порядку, визначених законом.

Невиконання цього розпорядження тягне за собою притягнення до адміністративної відповідальності за статтею 188-54 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Начальник управління

Наталія КИРИЧЕНКО